

## Stadgar för föreningen Kalmar Stadsmission

### § 1 Ändamål

Föreningen Kalmar Stadsmission vilar på kristen grund och har till huvudsakligt ändamål att utifrån en kristen människosyn uthålligt och handlingskraftigt lindra nöd och utmana till förändring i utsatta livssituationer genom att:

- Vara en röst för utsatta grupper och genom opinionsbildning förändra det som i samhället skapar/ förstärker utsatthet
- Som en fristående professionell idéburen aktör bidra till mångfald genom kompetent, evidensbaserat arbete inom omsorg och socialt arbete
- Erbjudas det lågmälda samtalet om tro och existentiella frågor för den som frågar efter det
- Uppmuntra och kanalisera medmänskligt engagemang
- Att arbeta för att förebygga missbruk bland ungdom

### § 2 Nationellt samarbete

Föreningen ska vara medlem i Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner, nedan kallad Riksföreningen, och inom ramen för Riksföreningen tillsammans med dess övriga medlemmar på nationell nivå stödja och utveckla diakonal/social hjälpverksamhet och humanitärt biståndsarbete samt utifrån en idépolitisk plattform bedriva opinionsbildning. Föreningen ska bidra med erforderliga resurser och medel för Riksföreningens verksamhet.

### § 3 Kännetecken

Riksföreningen förvaltar och skyddar kännetecknet Stadsmission (i såväl bestämd som obestämd form) för medlemmarnas räkning och föreningen har den 18 maj 2018 ingått ett avtal som reglerar användningen av detta kännetecken.

### § 4 Grundprinciper

I verksamheten skall en kristen helhetssyn på människan vara vägledande.  
Verksamheten skall bedrivas inom ramen för Svenska kyrkan.  
Verksamheten skall vara öppen för ekumenisk samverkan.  
Verksamheten skall bedrivas inom Kalmar kommun med centrum i centrala Kalmar.  
Verksamheten skall planeras och bedrivas under kontinuerlig kontakt med berörda sociala myndigheter inom kommunen.  
Verksamheten skall i möjligaste mån samverka med Riksföreningen för Sveriges Stadsmissioner.

### § 5 Medlemmar

Till medlem antas, efter stämmans prövning, organisation med intresse att verka för föreningens ändamål och grundprinciper.

Föreningen har för närvarande följande medlemmar:

- Kalmar kyrkliga samfällighet
- Kalmar domkyrkoförsamling
- Kalmar S:t Johannes församling
- Heliga korsets församling

- S:ta Birgitta församling
- Två systrars församling

#### § 6 Medel för verksamheten

Styrelsen skall verka för att erforderliga medel för verksamheten anskaffas genom anslag från Kalmar kommun, Kalmar kyrkliga samfällighet och andra bidragsgivare genom kollekter och gåvor, genom anslag från stiftelser och genom intäkter av egen verksamhet.

Ideella insatser är en viktig resurs i arbetet.

#### § 7 Stadsmissionens stämma

Stämman är Kalmar Stadsmissions högsta beslutande organ.

Till stämman utser varje medlem två ordinarie ledamöter och en ersättare.

Kultur- och Fritidsnämnden samt Socialnämnden i Kalmar kommun har rätt att utse var sin observatör i stämman.

Stämmans mandatperiod är fyra år. Mandatperioden sammanfaller med kyrkorådets mandatperiod.

Stämman har två ordinarie sammanträden om året.

Stämman väljer styrelse, fastställer budget och bokslut samt beslutar om ansvarsfrihet.

Stämman utser ordförande.

Vice ordförande, sekreterare och kassör utses av styrelsen.

#### § 8 Styrelsen

Styrelsen består av sex ledamöter och tre ersättare.

Härutöver är kyrkoherden i Kalmar pastorat ledamot av styrelsen.

#### § 9 Styrelsens uppgifter

Styrelsen ansvarar för föreningens verksamhet och ekonomi innebärande

- att verksamheten bedrivs enligt §4 och §5 i dessa stadgar
- att förvalta inlutna medel
- att bokföring och förvaltning i övrigt är ordnade enligt gällande lagstiftning och god redovisningssed

#### § 10 Styrelsens arbetsformer

Ordföranden skall leda styrelsens arbete och se till att styrelsen följer de tre skriftliga instruktioner som styrelsen skall formulera:

1. Direktorsinstruktion
2. Rapportinstruktion
3. Arbetsordning för styrelsens arbete

Styrelsen är beslutsmässig när mer än hälften av ledamöterna/ersättarna är närvarande.

Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Styrelsen äger inom sig utse arbetsutskott och de grupper som verksamheten kräver.

Vid styrelsens och arbetsutskottets sammanträden skall föras protokoll, som skall justeras av ordföranden jämte en justerare.

#### § 11 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av dem som styrelsen utser, två i förening.

## § 12 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår skall vara kalenderår.

## § 13 Årsredovisning

Styrelsen skall till stämman för varje räkenskapsår före mars månads utgång, året efter avgiva årsredovisning enligt årsredovisningslagen.

## § 14 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper skall upphandling ske av en auktoriserad revisor för en period av fyra år.

Revisorn bör närvara på stämman för att avge revisionsberättelse. I revisionslagen anges vad denna skall innehålla.

## § 15 Mandattider

Styrelseledamöter och ersättare väljs för en mandattid om två år.

Styrelseledamöter och ersättare väljs växelvis så att halva antalet ledamöter och ersättare väljs varje år av stämman vid årets första ordinarie sammanträde.

Valberedningens ledamöter och ersättare väljs vart fjärde år för samma tid som stämmans mandatperiod. Avgående valberedning föreslår, efter samråd med styrelsens ordförande, stämman ny valberedning

## § 16 Möte med stämman

Ordinarie möten med stämman från räkenskapsårets utgång skall hållas före april dels november månads utgång.

Extra möte kan hållas vid behov om styrelsen anser att det behövs eller om minst hälften av föreningens medlemmar begär det, och då inom en månad efter framställning till föreningens styrelse.

## § 17 Kallelse och meddelanden

Kallelse skall vara utsänd två veckor före ordinarie sammanträde och senast en vecka före extra sammanträde. Såväl kallelse som andra meddelanden sker skriftligen.

## § 18 Valberedning

Valberedningen har att inför föreningens stämma förbereda alla val genom att föreslå lämpliga personer.

## § 19 Ärenden på ordinarie sammanträde med stämman

1. Val av ordförande och vice ordförande i stämman för mandatperioden efter förslag av valberedningen (första sammanträdet på mandatperioden).
2. Val av protokollförare.
3. Upprop och godkännande av röstlängd.
4. Val av två justeringspersoner som jämte ordförande justerar mötets protokoll
5. Fråga om sammanträdet utlysts i behörig ordning.(varje sammanträde)
6. Styrelsens årsredovisning för det senaste räkenskapsåret (första sammanträdet varje år)
7. Revisorernas berättelse.(första sammanträdet varje år)
8. Beslut om fastställelse av resultaträkning och balansräkning. (första sammanträdet varje år)
9. Beslut om dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust enligt den

fastställda balansräkningen. (första sammanträdet varje år)

10. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.(första sammanträdet varje år)

11. Beslut om plan och budget för kommande verksamhetsår (andra sammanträdet varje år)

12. Val av styrelseordförande (första sammanträdet varje år).

13. Val av styrelseledamöter och ersättare.(första sammanträdet varje år)

14. Val av tre ledamöter, varav en sammankallande och tre ersättare till valberedningen för mandatperioden (första sammanträdet på mandatperioden)

15. Övriga ärenden

Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som stöds av mötesordföranden, utom vid personval då lotten avgör.

Vid ordinarie sammanträden får inte beslut fattas i andra ärenden än de som angivits i kallelsen.

#### **§ 20 Ändring av stadgarna**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av två på varandra följande sammanträden med stämman varav minst ett ordinarie.

#### **§ 21 Upplösning av föreningen**

Beslut om upplösning av föreningen fattas av två på varandra ordinarie sammanträden med stämman.

Behållna tillgångar vid föreningens upplösning skall tillfalla Kalmar kyrkliga diakonifond.

Dessa stadgar har godkänts av Kalmar Stadsmissions stämma den 3 december 2009, reviderade den 12 november 2019 samt 27 april 2020.