

# Årsredovisning

## Kalmar Stadsmission

Org.nr 832401-8376

Räkenskapsår 2025-01-01 - 2025-12-31

## Årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31

Styrelsen för Kalmar Stadsmission avger följande årsredovisning.

<b>Innehåll</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Noter	10

Styrelsens säte: Kalmar

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inget annat anges, i kronor (kr).

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten

Föreningen Kalmar Stadsmission har sitt säte i Kalmar och är en allmännyttig och ideell förening som verkar utifrån en kristen värdegrund. Ändamålet är att stödja människor i utsatta livssituationer och bidra till förbättrad hälsa, livskvalitet och delaktighet i samhället.

Verksamheten bedrivs i nära samverkan med Svenska kyrkan, offentlig sektor och civilsamhälle och omfattar bland annat öppen social verksamhet, arbetsintegration, barn- och familjeinsatser samt second hand-verksamhet.

### Styrelsearbete

Under verksamhetsåret har sex protokollförda ordinarie styrelsemöten genomförts, samt ett konstituerande möte och ett per capsulam-beslut.

Styrelsen har under året arbetat med frågor som rör verksamhetens utveckling, ekonomi, organisation, uppföljning och långsiktiga prioriteringar. Särskilt fokus har legat på att utveckla styrelsens strategiska arbete.

Ordinarie styrelseledamöter:

Johan Ekblad, ordförande  
Mia Hasselgren, vice ordförande  
Gustav Lundborg  
Tezz Lundborg  
Fredrik Gyllensten  
David Karlsson  
Martina Adolfsson Nyström  
Camilla Garnman

Suppleanter:

Åsa Bejvall  
Terese Smålander Carlstedt

### Medarbetare

Kalmar Stadsmissions medarbetare har under året med stort engagemang och uthållighet mött ett ökat och mer komplext behov i verksamheten. Arbetet präglas av ett relationsbaserat förhållningssätt där tillgänglighet och förtroende är centralt.

Organisationen har fortsatt att utveckla sitt arbetssätt för att möta förändrade behov i omvärlden. Det systematiska arbetsmiljöarbetet har fortlöpt under året och 4 tillbud har behandlats.

## **Sveriges Stadsmissioner**

Kalmar Stadsmission är medlem i Sveriges Stadsmissioner, en ideell förening med uppdrag att bedriva nationell påverkan, insamling, metodutveckling och varumärkesarbete för Stadsmissionerna i Sverige.

Under året erhöll Kalmar Stadsmission 3.990.679 kronor från Sveriges Stadsmissioner. Medlen har bidragit till att möjliggöra och utveckla insatser för människor i utsatthet. Utöver gåvo- och bidragsfördelning bidrar Sveriges Stadsmissioner med metod- och kvalitetsutveckling, påverkansarbete och gemensamt varumärkesarbete.

Kalmar Stadsmission har även under året tagit del av det gemensamma utvecklingsarbetet inom Stadsmissionsrörelsen, bland annat inom områden som matcentral, Bostad Först, arbetsintegration och effektmätning.

## **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Året har präglats av ett fortsatt stort behov av stöd till människor i ekonomisk och social utsatthet. Kalmar Stadsmission har under året mött en ökad efterfrågan på insatser inom flera verksamhetsområden, särskilt inom matstöd, rådgivning och socialt stöd.

Den öppna verksamheten och diakonimottagningen har haft ett högt tryck, med ett ökat antal personer som söker stöd kring ekonomi, boende och myndighetskontakter. Behovet av matkassar har ökat och fler hushåll har varit i behov av återkommande stöd.

Arbetsintegration har fortsatt vara ett prioriterat område. Genom arbetsträning, praktik och sysselsättning har människor erbjudits struktur, sammanhang och vägar närmare arbetsmarknaden. Förändrade förutsättningar inom offentliga system har samtidigt ställt krav på omställning i verksamheten.

Insatser för barn och familj har haft stor efterfrågan och bidragit till gemenskap, återhämtning och meningsfulla aktiviteter. Under året har Kalmar Stadsmission även fortsatt arbetet med Bostad först, IOP med Kalmar kommun gällande arbetsintegration, Ölands Stadsmission, Civil Samhälle Sydost.

Organisationen har under året även påbörjat ett strategiskt arbete med syfte att tydliggöra mål, prioriteringar och uppföljning, bland annat genom arbete med verksamhets- och effektlögik.

## **Verksamhetens utveckling**

### **Öppen verksamhet**

Den öppna verksamheten har under året fortsatt att vara en central del av Kalmar Stadsmissions arbete. Här möter organisationen människor i akut och långvarig utsatthet genom stöd som omfattar bland annat mat, kläder, myndighetskontakter, vardagsekonomi och samtalsstöd.

Diakonimottagningen har varit en viktig del i detta arbete, både som stödjande funktion och som ingång till vidare hjälp. Samarbetet med Svenska kyrkan har fortsatt att stärka möjligheten att ge stöd till människor i svåra livssituationer.

Under året uppgick antalet besök i den öppna verksamheten till 8645 och antalet besök i diakonimottagningen till 632. Under vintern började vi även med lördagsöppet.

### **Matcentral**

Behovet av matstöd har varit fortsatt högt under året. Kalmar Stadsmission har genom matcentralen kunnat ge stöd till hushåll och individer som lever i ekonomisk utsatthet. Under året har verksamheten utvecklats genom att vi börjat arbetet med att öppna en matmission.

Under året delades 6440 matkassar ut. Verksamheten har berört 186 hushåll 465 individer, varav 155 barn.

### **Arbetsintegration**

Arbetsintegration utgör en viktig del av Kalmar Stadsmissions arbete. Genom second hand, café, transport, lager, ateljé och andra sysselsättningsskapande insatser har människor erbjudits meningsfull sysselsättning, arbetsträning och steg mot arbetsmarknaden.

Verksamheten har under året präglats av både kontinuitet och utveckling. Förändrade förutsättningar inom det offentliga stödsystemet har inneburit behov av anpassning, samtidigt som verksamheten fortsatt att skapa möjligheter för deltagare att växa, utvecklas och hitta fotfäste i vardagen.

Under året har cirka 125 personer deltagit i arbetsträning, praktik, sysselsättning eller andra arbetsintegrerande insatser.

### **Barn och familj**

Verksamheten för barn och familj har under året erbjudit stöd genom läger, lovaktiviteter, mötesplatser, praktiskt stöd och andra insatser för att minska utsatthet och skapa gemenskap.

Satsningarna har haft stor betydelse för de barn och familjer som deltagit och har bidragit till sociala sammanhang, återhämtning och meningsfull fritid. Under året deltog 82 personer i sommarläger och 16 ungdomar i sommarjobb med mening.

### **Hemlöshet och boendestöd**

Kalmar Stadsmission har under året fortsatt att möta människor i hemlöshet eller risk för hemlöshet. Genom relationsskapande arbete, samverkan och stödjande insatser har verksamheten bidragit till att fler människor fått stöd i sin boendesituation.

Arbetet med Bostad Först och samverkan med andra aktörer har varit viktigt. Under året fick 5 personer bostad genom Bostad Först eller motsvarande stödinsatser.

### **Insamling och Samverkan**

Insamling och samverkan är avgörande för verksamheten. Under året har Kalmar Stadsmission fortsatt att utveckla relationer med företag, privatpersoner och andra aktörer.

Antalet vänföretag uppgick till 25 och insamlingen har möjliggjort viktiga insatser för barn, familjer och enskilda individer.

Samarbeten med bland annat Svenska kyrkan, kommun och civilsamhälle har varit centrala för verksamhetens genomförande.

### **Årets ekonomi**

De totala intäkterna uppgick under året till 32 904 tkr jämfört med 27 082 tkr föregående år. Förändringen förklaras främst av ökade bidrag från Socialstyrelsen samt öppnandet av Öland, förändrade bidrag och ökade lönebidrag.

Personalkostnaderna uppgick till 22 502 tkr jämfört med 16 763 tkr föregående år. Ökningen förklaras främst av öppnandet av Öland, samt anställningar av projektledare under sommaren.

Övriga externa kostnader uppgick till 9 544 tkr jämfört med 9 572 tkr föregående år.

Årets resultat uppgick till -21 tkr jämfört med 179 tkr föregående år.

Kalmar Stadsmission följer utöver legala krav på ekonomisk redovisning även Giva Sveriges kvalitetskod och Svensk Insamlingskontrolls regelverk för organisationer med 90-konto. Organisationen har policy för finansiering och kapitalplaceringar.

### **Förväntad framtida utveckling**

Behovet av Kalmar Stadsmissions insatser bedöms kvarstå på en hög nivå. Inför kommande år kommer organisationen att prioritera fortsatt utveckling inom områden som arbetsintegration, barn och familj, öppen verksamhet, samverkan och långsiktig hållbar finansiering.

Under kommande år avser Kalmar Stadsmission också att fortsätta arbetet med strategidokument/verksamhetslogik och effektlogik, organisationsutveckling, digitalisering av ekonomisystem samt Ölandssatsningen, i syfte att stärka uppföljning, tydlighet och långsiktig riktning i verksamheten.

Ambitionen är att fortsatt möta människor i utsatthet med hög tillgänglighet, kvalitet och medmänsklighet, samt att utveckla verksamheter som både lindrar akut nöd och skapar förutsättningar för långsiktig förändring.

## Medlemmar

Medlemmarna i Kalmar Stadsmission är tio:

Svenska kyrkan på södra Öland, Förlösa-Kläckeberga församling, Ryssby-Åby Pastorat, Dörby-Hossmo Pastorat, Svenska kyrkan i Kalmar och också var för sig de fem stadsförsamlingarna i Kalmar.

Dessa bildar tillsammans Kalmar Stadsmissions högsta beslutande organ, stämman.

Till stämman utser varje medlem en ordinarie ledamot och en ersättare. Kultur- och fritidsnämnden samt socialnämnden i Kalmar kommun har rätt att utse var sin observatör i stämman. Stämmans mandatperiod är fyra år och sammanfaller med kyrkorådets mandatperiod. Stämman har två ordinarie sammanträden per år.

Stämman väljer styrelse, fastställer budget och bokslut samt beslutar om ansvarsfrihet. Stämman utser ordförande. Vice ordförande, sekreterare och kassör utses av styrelsen.

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Nettoomsättning	32 765	27 057	25 321	21 109	23 841
Resultat efter finansiella poster	-21	178	2 171	348	4 637
Balansomslutning	20 802	19 197	16 797	14 839	14 982
Soliditet (%)	70	77	86	83	80
Antal anställda	28	18	20	15	20

## Förändringar i eget kapital

	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	14 428 289	178 727	<b>14 607 016</b>
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:	178 727	-178 727	<b>0</b>
Ändamålsbestämda medel	95 349	-22 002	<b>73 347</b>
Årets resultat		-20 554	<b>-20 554</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>14 702 365</b>	<b>-42 556</b>	<b>14 659 809</b>

## Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	14 680 363
årets förlust	-20 554
	<b>14 659 809</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	14 659 809
	<b>14 659 809</b>

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-01-01 -2025-12-31</b>	<b>2024-01-01 -2024-12-31</b>
<i>Rörelsens intäkter</i>			
Nettoomsättning	1	32 764 823	27 057 262
Övriga rörelseintäkter		139 028	24 618
		<b>32 903 851</b>	<b>27 081 880</b>
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Ändamålskostnader	2, 3	-29 894 892	-24 609 486
Insamlingskostnader	4, 5	-954 066	-870 658
Administrationskostnader	6, 7, 8	-1 197 188	-854 990
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar		-919 674	-583 658
		<b>-32 965 820</b>	<b>-26 918 792</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-61 969</b>	<b>163 088</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	9	9 000	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		33 144	21 620
Räntekostnader och liknande resultatposter		-728	-5 980
		<b>41 416</b>	<b>15 639</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-20 554</b>	<b>178 727</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-20 554</b>	<b>178 727</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-20 554</b>	<b>178 727</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	3 825 896	3 981 020
Förbättringsutgifter på annans fastighet	11	540 833	0
Inventarier, verktyg och installationer	12	3 181 498	1 041 681
Förskott avseende materiella anläggningstillgångar		0	614 636
		<b>7 548 227</b>	<b>5 637 337</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	13	2 954 320	0
		<b>2 954 320</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>10 502 547</b>	<b>5 637 337</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		118 545	159 936
Övriga fordringar		365 332	1 617 552
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		856 995	1 402 612
		<b>1 340 872</b>	<b>3 180 100</b>
<i>Kassa och bank</i>		8 958 635	10 379 653
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>10 299 507</b>	<b>13 559 753</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>20 802 054</b>	<b>19 197 090</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		14 680 363	14 523 638
Årets resultat		-20 554	178 727
<b>Summa eget kapital</b>		<b>14 659 809</b>	<b>14 702 365</b>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		2 887 108	2 373 414
Övriga skulder		1 005 216	846 428
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 249 921	1 274 883
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>6 142 245</b>	<b>4 494 725</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>20 802 054</b>	<b>19 197 090</b>

## Noter

### Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Stomme	4%
Tak	5%
Fasadrenovering	4%
Inventarier, verktyg och installationer	20%
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5%

#### Offentliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

**Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.



**Not 1 Nettoomsättningens fördelning**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Insamlade medel</b>		
Gåvor allmänhet	1 341 633	833 408
Gåvor bössa	6 045	3 115
Månadsgivare	40 782	33 250
	<b>1 388 460</b>	<b>869 773</b>
<b>Försäljning av varor och tjänster</b>		
Second Hand	16 093 926	14 356 995
Serveringsintäkter	120 378	192 150
	<b>16 214 304</b>	<b>14 549 145</b>
<b>Gåvor och bidrag från myndigheter och organisationer</b>		
Bidrag Kommun Landsting	1 003 996	1 009 207
Kollekter	75 536	136 214
Gåvor Syförening	38 000	21 900
Gåvor Organisation	0	25 274
Bidrag Stiftelser	620 000	100 490
Statliga Bidrag	1 352 004	0
Verksamhetsbidrag Kyrkan	1 000 000	1 001 210
Kyrklig verksamhetgåva	117 209	120 082
Bidrag Organisation *	3 503 439	2 906 500
Bidrag Arbetsförmedlingen	4 506 531	2 870 245
Gåvor Ändamålsbestämda medel	177 300	198 525
Bidrag Vägörensarrangemang	2 000	54 980
	<b>12 396 015</b>	<b>8 444 627</b>
<b>Gåvor och bidrag från företag</b>		
Gåvor företag	1 470 978	1 821 117
Naturagåvor **	1 295 066	1 372 600
	<b>2 766 044</b>	<b>3 193 717</b>

\* I denna summa ingår Postkodlotteriet med 560 008 kr. Postkodlotteriet är ett lotteri där hela vinsten från lottförsäljningen går till ideell verksamhet via deras mer än 60 förmånstagare, varav Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner är en av dessa.

\*\* Naturagåvor är gåvor från olika företag som även tas upp som en kostnad med samma belopp.

### Not 2 Ändamålskostnader

Ändamålskostnader avser sådana kostnader som har samband med uppfyllandet av Kalmar Stadsmissions ändamål enligt dess stadgar. Dessa kostnader inkluderar löner, sociala avgifter och utrustning som behövs för ändamålet. Hit hör också kostnader för lokalen då verksamheten som utgör ändamålet bedrivs där.

	2025	2024
Ändamålskostnader	8 885 452	8 982 762
Personalkostnader	21 009 440	15 626 724
	<b>29 894 892</b>	<b>24 609 486</b>

### Not 3 Ändamålskostnader

	2025	2024
Lokalhyra	2 259 467	2 225 339
El och vatten	843 844	893 446
Lokalkostnader	0	13 742
Reparation och underhåll	290 973	391 296
Förbrukningsmaterial och arbetskläder	748 785	856 954
Telefoni, larm och div kostnader	1 123 334	1 016 527
Kostnader för välgörenhetsarrangemang	716 353	526 509
Livsmedel	1 061 972	949 846
Res- och fordonskostnader	516 064	539 895
Trycksaker, reklam, annonsering	29 594	196 608
Naturagåvor	1 295 066	1 372 600
	<b>8 885 452</b>	<b>8 982 762</b>

### Not 4 Insamlingskostnader

Insamlingskostnader avser direkta kostnader för insamlingsarbetet.

	2025	2024
Insamlingskostnader	290 399	178 506
Personalkostnader	663 667	692 152
	<b>954 066</b>	<b>870 658</b>

### Not 5 Insamlingskostnader

	2025	2024
Förbrukningsmaterial	9 392	690
Trycksaker, reklam, annonsering	8 753	79 350
Telefon	5 334	8 760
Föreningsavgifter	34 501	27 420
Övriga insamlingskostnader	232 419	62 286
	<b>290 399</b>	<b>178 506</b>

### Not 6 Medelantalet anställda

	2025	2024
Medelantalet anställda	28	18

Direktörlön under 2025 uppgick till 701 000 kr.

Under räkenskapsår 2025 har Kalmar Stadsmission fått en ny direktör vilket har haft en påverkan på årets lönekostnad.

### Not 7 Administrativa kostnader

Administrationskostnader är kostnader som är nödvändiga för att administrera Stadsmissionen. Det krävs administration för att säkerställa en god kvalitet på Stadsmissionens kontroll och rapportering. Hit räknas kostnader för redovisning, revision, styrelsesammanträden, hyra och administrativ personal.

	2025	2024
Administrationskostnader	367 885	411 021
Personalkostnader	829 303	443 969
	<b>1 197 188</b>	<b>854 990</b>

### Not 8 Administrativa kostnader

	2025	2024
Förbrukningsmaterial	1 924	690
Trycksaker, reklam, annonsering	8 753	79 350
Redovisningstjänster	88 285	68 527
Telefon	5 334	12 756
Övriga administrativa kostnader	263 589	249 698
	<b>367 885</b>	<b>411 021</b>

**Not 9 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar**

	2025	2024
Erhållna utdelningar	9 000	0
	<b>9 000</b>	<b>0</b>

**Not 10 Byggnader och mark**

Byggnader och mark värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivning enligt plan. Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. Tillämpad avskrivningstid till och med 2013 var 50 år. Under 2014 har byggnaden delats in i två komponenter, stomme och tak. Stommen kommer fortsättningsvis att skrivas av på 25 år och taket på 20 år. 2016 tillkom en ny komponent, fasadrenovering som sedan dess skrivs av på 25 år. Under 2024 renoverades ett mellantak och befintligt ljusinsläpp, renoveringen är aktiverad som en komponent som skrivs av på 20 år.

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 574 785	6 136 725
Inköp	109 500	438 060
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>6 684 285</b>	<b>6 574 785</b>
Ingående avskrivningar	-2 593 765	-2 350 957
Årets avskrivningar	-264 624	-242 808
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-2 858 389</b>	<b>-2 593 765</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>3 825 896</b>	<b>3 981 020</b>

**Not 11 Förbättringsutgifter på annans fastighet**

	2025-12-31	2024-12-31
Inköp	550 000	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>550 000</b>	<b>0</b>
Årets avskrivningar	-9 167	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-9 167</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>540 833</b>	<b>0</b>

### Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivning enligt plan. Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. Tillämpad avskrivningstid är 5 år.

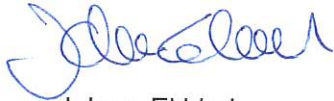
	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 156 979	3 130 509
Inköp	2 840 386	382 262
Försäljningar/utrangeringar	-218 750	-355 792
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>5 778 615</b>	<b>3 156 979</b>
Ingående avskrivningar	-2 115 298	-2 130 240
Försäljningar/utrangeringar	164 064	355 792
Årets avskrivningar	-645 883	-340 850
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-2 597 117</b>	<b>-2 115 298</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>3 181 498</b>	<b>1 041 681</b>

### Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp	2 954 320	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>2 954 320</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 954 320</b>	<b>0</b>

Årsredovisningen beslutades 2026-03-31

Kalmar



Johan Ekblad  
Ordförande  
2026-03-31



Mia Hasselgren  
2026-03-31



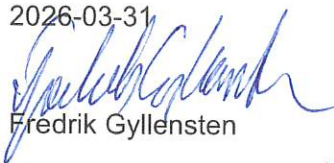
Gustav Lundborg

2026-03-31



Tezz Lundborg

2026-03-31



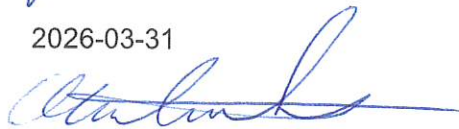
Fredrik Gyllensten

2026-03-31



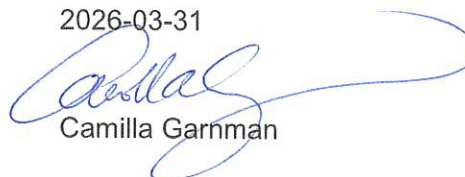
David Karlsson

2026-03-31



Martina Adolfsson Nyström

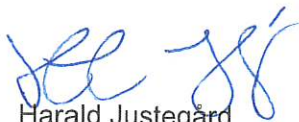
2026-03-31



Camilla Garnman

2026-03-31

Min revisionsberättelse har lämnats *den 8 april 2026*



Harald Justegård  
Auktoriserad revisor



## Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Föreningen Kalmar Stadsmission, org.nr 832401-8376

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Föreningen Kalmar Stadsmission för räkenskapsåret 2025-01-01 -2025-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Föreningen Kalmar Stadsmission för år 2025.

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Kalmar den 8 april 2026



Harald Justegård  
Auktoriserad revisor